

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет**  
**Социально-экономический институт**  
**Кафедра экономики и экономической безопасности**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,**  
включая фонд оценочных средств и методические указания для  
самостоятельной работы обучающихся

---

**Б1.В.19 Международные стандарты финансовой отчетности**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»  
Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Квалификация – бакалавр  
Количество зачетных единиц (*часов*) – 4 (144)

Екатеринбург 2023

Разработчик: к.э.н., доцент



Е.Р. Синянская

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и экономической безопасности

(протокол № 2 от « 01 » февраля 2023 года)

Заведующий кафедрой



С.И. Колесников

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией социально-экономического института

(протокол № 2 от « 01 » марта 2023 года)

Председатель методической комиссии СЭИ



А.В. Чевардин

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ



Ю.А. Капустина

« 01 » марта 2023 года

## Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины .....	6
Очная форма обучения .....	6
Заочная форма обучения .....	7
Очно-заочная форма обучения .....	7
5.2. Содержание занятий лекционного типа .....	8
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа (практических занятий) .....	9
5.4. Детализация самостоятельной работы.....	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине.....	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	13
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	15
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций.....	24
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	25
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	25
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	27

## **1. Общие положения**

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, входящего в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) направления подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский направления подготовки учет, анализ и аудит».

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» являются:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.06.2015 № 398н «Об утверждении профессионального стандарта «Внутренний аудитор»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954;

– Учебные планы ОПОП ВО 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол от 16.03.2023 № 3) и утвержденные ректором УГЛТУ (16.03.2023), с дополнениями и изменениями, утвержденными на заседании Ученого совета УГЛТУ (протокол от 20.04.2023 №4), введенными приказом УГЛТУ от 28.04.2023 №302-А.

Обучение по образовательной программе 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» осуществляется на русском языке.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Целью изучения дисциплины является реализация требований, установленных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования. Преподавание строится исходя из требуемого уровня подготовки студентов, обучающихся по данному направлению подготовки.

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний о системе международных стандартов финансовой отчетности, умений и навыков по применению стандартов в практической деятельности.

Задачи дисциплины:

- раскрыть цели, принципы формирования и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;

- изучить особенности группировки международных стандартов финансовой отчетности, ознакомить обучающихся с содержанием и структурой стандартов;

- изучить состав, содержание и порядок составления форм финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;

- овладеть методикой формирования показателей финансовой отчетности в разрезе отдельных объектов учета и видов операций.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций в рамках подготовки к решению задач:**

- *расчетно-экономического типа:*

ПК-1. Способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их;

- *организационно-управленческого типа:*

ПК-6. Способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета.

**После окончания изучения дисциплины обучающийся должен:**

**знать:** Международные стандарты финансовой отчетности, критерии признания, виды оценок объектов бухгалтерского учета; формы финансовой отчетности, состав ее показателей в соответствии с международными стандартами;

**уметь:** применять положения Международных стандартов финансовой отчетности, формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки и отражения в бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйственных операций;

**владеть:** навыками оценки объектов бухгалтерского учета, формирования информации в системе бухгалтерского учета согласно международным стандартам.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам, включенным в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, обеспечивает формирование в процессе обучения у обучающегося основных профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранной специальности. Освоение дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» опирается на знания, умения и компетенции, приобретённые в процессе изучения обеспечивающих дисциплин. В свою очередь, изучение дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» позволяет обучающимся быть подготовленными к изучению обеспечиваемых дисциплин (см. табл.).

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

#### Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
1. Бухгалтерский учет 2. Бухгалтерский финансовый учет 3. Бухгалтерская финансовая отчетность 4. Лабораторный практикум по финансовому и управленческому учету	1. Информационная безопасность 2. Организация и методика проведения налоговых проверок 3. Учет, анализ и аудит операций с ценными бумагами / Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	1. Производственная практика (преддипломная) 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Виды учебной работы	Академические часы		
	Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма
Контактная работа с преподавателем*	34,25	8,25	38,25
в том числе:			
- занятия лекционного типа (ЛЗ)	16	4	18
- занятия семинарского типа (практические занятия) (ПЗ)	18	4	20
- промежуточная аттестация (ПА)	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа студентов (СР)	109,75	135,75	105,75
в том числе:			
- изучение теоретического курса (ТО)	90	128	94
- подготовка к текущему контролю (ТК)	8	4	8
- подготовка к промежуточной аттестации и ее сдача (ПА)	11,75	3,75	3,75
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	Зачет
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

\*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУТУ от 25 февраля 2020 года.

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Роль и основные принципы международных стандартов финансовой отчетности	2	2	4	12
2	Принципы учета и состав финансовой отчетности	2	2	4	12
3	Учет материальных и нематериальных активов	2	2	4	12
4	Учет инвестиций, участия в совместной деятельности и финансовых инструментов	2	2	4	12
5	Расходы на социальное обеспечение	2	2	4	12
6	Раскрытие информации о резервах, финансовых результатах и налогах на прибыль	2	2	4	12

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
7	Раскрытие в финансовой отчетности прочих активов и обязательств, дополнительной информации	2	2	4	12
8	Методика трансформации Российской финансовой отчетности в отчетность по МСФО	2	4	6	14
Итого по разделам		16	18	34	98
Промежуточная аттестация		x	x	0,25	11,75
Всего часов		144			

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Роль и основные принципы международных стандартов финансовой отчетности	1	1	2	16
2	Принципы учета и состав финансовой отчетности	-	-	-	16
3	Учет материальных и нематериальных активов	1	1	2	18
4	Учет инвестиций, участия в совместной деятельности и финансовых инструментов	-	-	-	16
5	Расходы на социальное обеспечение	-	-	-	16
6	Раскрытие информации о резервах, финансовых результатах и налогах на прибыль	1	1	2	18
7	Раскрытие в финансовой отчетности прочих активов и обязательств, дополнительной информации	1	1	2	16
8	Методика трансформации Российской финансовой отчетности в отчетность по МСФО	-	-	-	16
Итого по разделам		4	4	8	132
Промежуточная аттестация		x	x	0,25	3,75
Всего часов		144			

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Роль и основные принципы международных стандартов финансовой отчетности	2	2	4	12
2	Принципы учета и состав финансовой отчетности	2	2	4	12
3	Учет материальных и нематериальных активов	4	4	8	12
4	Учет инвестиций, участия в совместной деятельности и финансовых инструментов	2	2	4	12
5	Расходы на социальное обеспечение	2	2	4	12

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	ЛЗ	ПЗ	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
6	Раскрытие информации о резервах, финансовых результатах и налогах на прибыль	2	2	4	12
7	Раскрытие в финансовой отчетности прочих активов и обязательств, дополнительной информации	2	2	4	12
8	Методика трансформации Российской финансовой отчетности в отчетность по МСФО	2	4	6	18
Итого по разделам		18	20	38	102
Промежуточная аттестация		x	x	0,25	3,75
Всего часов		144			

## 5.2. Содержание занятий лекционного типа

### Тема 1. Роль и основные принципы международных стандартов финансовой отчетности

Основополагающие принципы и порядок создания международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Процесс реформирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ. Основное содержание курса и его значение в системе подготовки бухгалтеров.

### Тема 2. Принципы учета и состав финансовой отчетности

Цель составления и структура финансовой отчетности согласно МСФО. Ответственность за составление. Требования к отчетности, существенность и зачет статей. Формы финансовой отчетности. Раскрытие положений учетной политики. Первое применение МСФО

### Тема 3. Учет материальных и нематериальных активов

Запасы: понятие, оценка, признание, условия переоценки, раскрытие информации в отчетности (МСФО (IAS) 2). Основные средства: сфера применения МСФО (IAS) 16, понятие основных средств, критерии признания, оценка (фактическая, справедливая, балансовая стоимость, амортизируемая и ликвидационная стоимость); срок полезной службы, учет последующих капвложений; подходы к переоценке; способы амортизации, выбытие, раскрытие информации в отчетности.

Учет аренды: классификация, порядок отражения в учете и отчетности (МСФО (IFRS) 16). Договоры на строительство (МСФО (IAS) 11).

Нематериальные активы: критерии признания, оценка и переоценка, амортизация, нематериальные расходы, фазы по внутренне созданным нематериальным активам, раскрытие информации в отчетности (МСФО (IAS) 38).

Обесценение активов: оценка возмещаемой стоимости, понятие генерирующей единицы, признаки возможного обесценения активов, отражение в учете и отчетности, порядок восстановления убытка от обесценения (МСФО (IAS) 36).

### Тема 4. Учет инвестиций, участия в совместной деятельности и финансовых инструментов

Раскрытие информации о связанных сторонах: понятие связанных сторон, виды операций, методы определения цен, раскрытие информации в отчетности (МСФО (IAS) 24). Инвестиции в дочерние и ассоциированные организации: МСФО (IAS) 27 «Отдельная финансовая отчетность», МСФО (IAS) 28 «Инвестиции в ассоциированные организации и совместные предприятия», МСФО (IFRS) 3 «Объединения бизнесов».



Инвестиционная недвижимость: понятие, критерии признания, последующая оценка, переклассификация (МСФО (IAS) 40). Вложения в совместную деятельность: типы совместных компаний, методы составления сводной отчетности о деятельности совместных компаний: МСФО (IFRS) 11 «Совместное предпринимательство».

Финансовые инструменты (МСФО (IAS) 32,39): понятие, классификация, признание, оценка.

#### **Тема 5. Расходы на социальное обеспечение**

Вознаграждение работникам: признание обязательств по выплате вознаграждений, состав и виды (МСФО (IAS) 19). Учет и отчетность по программам пенсионного обеспечения (МСФО (IAS) 26).

#### **Тема 6. Раскрытие информации о резервах, финансовых результатах и налогах на прибыль**

Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки (МСФО (IAS) 8). Выручка (МСФО (IAS) 18). Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы (МСФО (IAS) 37). Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике (МСФО (IAS) 29).

Налоги на прибыль (МСФО (IAS) 12): балансовая прибыль, налогооблагаемая база по налогу на прибыль, расходы по налогам, дебиторы и кредиторы по налогам на прибыль, отсроченные налоговые обязательства и активы, временные и постоянные разницы. Прибыль на акцию (МСФО (IAS) 33): базовая и разводненная прибыль, представление и раскрытие информации.

#### **Тема 7. Раскрытие в финансовой отчетности прочих активов и обязательств, дополнительной информации**

Затраты по займам: признание и раскрытие (МСФО (IAS) 23). Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность (МСФО (IFRS) 5): признание и раскрытие в финансовой отчетности.

События после отчетного периода: виды, признание и раскрытие информации в финансовой отчетности (МСФО (IAS) 10).

Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи (МСФО (IAS) 20).

Операционные сегменты (МСФО (IFRS) 14).

#### **Тема 8. Методика трансформации Российской финансовой отчетности в отчетность по МСФО**

Понятие о трансформации отчетности и ее принципы. Основные этапы трансформации. Методы и приемы трансформации. Анализ методов составления финансовой отчетности в соответствии с МСФО. Техника трансформации. Трансформация Российской финансовой отчетности в формат МСФО.

### **5.3. Темы и формы занятий семинарского типа (практических занятий)**

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины, тема практического занятия	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час.					
			Всего*			в том числе в форме практической подготовки		
			О	З	О-З	О	З	О-З
1	Роль и основные принципы международных стандартов финансовой отчетности	Семинар	2	1	2	-	-	-
2	Принципы учета и состав финансовой отчетности	Семинар	2	-	2	-	-	-

№ п/п	Наименование раздела дисциплины, тема практического занятия	Форма проведения занятия	Трудоемкость, час.					
			Всего*			в том числе в форме практической подготовки		
			О	З	О-З	О	З	О-З
3	Учет материальных и нематериальных активов	Практикум	2	1	4	2	1	4
4	Учет инвестиций, участия в совместной деятельности и финансовых инструментов	Практикум	2	-	2	2	-	2
5	Расходы на социальное обеспечение	Практикум	2	-	2	2	-	2
6	Раскрытие информации о резервах, финансовых результатах и налогах на прибыль	Практикум	2	1	2	2	1	2
7	Раскрытие в финансовой отчетности прочих активов и обязательств, дополнительной информации	Практикум	2	1	2	2	1	2
8	Методика трансформации Российской финансовой отчетности в отчетность по МСФО	Практикум	4	-	4	4	-	4
<b>Всего часов</b>			<b>18</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>16</b>

\*Примечание. О – очная форма обучения, З - заочная форма обучения, О-З – очно-заочная форма обучения

#### 5.4. Детализация самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов		
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
1	Роль и основные принципы международных стандартов финансовой отчетности	Изучение теоретического курса	11	15	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1
2	Принципы учета и состав финансовой отчетности	Изучение теоретического курса	11	16	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	-	1
3	Учет материальных и нематериальных активов	Изучение теоретического курса	11	17	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1
4	Учет инвестиций, участия в совместной деятельности и финансовых инструментов	Изучение теоретического курса	11	16	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	-	1
5	Расходы на социальное обеспечение	Изучение теоретического курса	11	16	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	-	1
6	Раскрытие информации о резервах, финансовых результатах и налогах на прибыль	Изучение теоретического курса	11	17	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, часов		
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
7	Раскрытие в финансовой отчетности прочих активов и обязательств, дополнительной информации	Изучение теоретического курса	11	15	11
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	1	1
8	Методика трансформации Российской финансовой отчетности в отчетность по МСФО	Изучение теоретического курса	13	16	17
		Подготовка к текущему контролю (опрос, тест)	1	-	1
Итого по разделам		-	98	132	102
Промежуточная аттестация		Подготовка к зачету	11,75	3,75	3,75
Всего часов			109,75	135,75	105,75

Самостоятельная работа способствует закреплению навыков работы с учебной, научной и нормативной литературой.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

### Основная и дополнительная учебная литература

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
<b>Основная учебная литература</b>			
1	Миславская, Н.А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 370 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573429">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573429</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01245-7. – Текст: электронный.	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
<b>Дополнительная учебная литература</b>			
2	Кузьменко, О.А. Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие / О.А. Кузьменко, Т.А. Кольцова; науч. ред. Д.Ю. Скипин; Тюменский государственный университет. – 2-е изд., перераб. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2017. – 324 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573621">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573621</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-400-01337-9. – Текст: электронный.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Сытник, О.Е. Теория и практика применения международных стандартов финансовой отчетности: учебное пособие / О.Е. Сытник, Ю.А. Леднева; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра «Бухгалтерский финансовый учет», Лаборатория «УМЦ подготовки профессиональных бухгалтеров». – Ставрополь: Агрус, 2014. – 68 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277445">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277445</a> . – Текст: электронный.	2014	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

\* Прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

### **Электронные библиотечные системы**

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>, ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>, электронная образовательная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/?=>), универсальная база данных East View (ООО «ИВИС») (<http://www.ivis.ru/>), содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Договоры с ЭБС заключаются университетом ежегодно.

### **Справочные и информационные системы**

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>). Договор сопровождения экземпляров системы КонсультантПлюс №0607/ЗК от 25.01.2023. Срок с 01.02.2023 г по 31.01.2024 г.;
2. Справочно-правовая система «Система ГАРАНТ». Свободный доступ (режим доступа: <http://www.garant.ru/company/about/press/news/1332787/>);
3. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (URL: <https://www.antiplagiat.ru/>). Договор №6414/0107/23-ЕП-223-03 от 27.02.2023 года. Срок с 27.02.2023 г по 27.02.2024 г.;
4. Информационная система 1С: ИТС (<http://its.1c.ru/>). Режим доступа: свободный

### **Профессиональные базы данных**

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика (<http://www.gks.ru/>). Режим доступа: свободный.
2. Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов // Акционерное общество «Информационная компания «Кодекс» (<https://docs.cntd.ru/>). Режим доступа: свободный.
3. Экономический портал (<https://instituciones.com/>). Режим доступа: свободный.
4. Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>). Режим доступа: свободный.
5. Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>). Режим доступа: свободный
6. База полнотекстовых и библиографических описаний книг и периодических изданий (<http://www.ivis.ru/products/udbs.htm>). Режим доступа: свободный
7. ГлавбухСтуденты: Образование и карьера (<http://student.1gl.ru/>). Режим доступа: свободный.
8. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru/>

### **Нормативно-правовые акты**

1. Федеральный закон от 06.12.2001 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/).
2. Приказ Минфина России от 28.12.2015 № 217н (ред. от 11.07.2016) «О введении Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов (отдельных положений приказов) Министерства финансов Российской Федерации» [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_193532/#dst100007](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_193532/#dst100007).
3. Приказ Минфина России от 27.06.2016 № 98н «О введении документов Международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации» [Электронный ресурс] //

КонсультантПлюс: справ.-правовая система.

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_201952/#dst100007](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_201952/#dst100007).

4. Приказ Минфина России от 11.07.2016 № 111н «О введении в действие и прекращении действия документов Международных стандартов финансовой отчетности на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система.  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_202603/#dst100007](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_202603/#dst100007).
5. Приказ Минфина России от 04.06.2018 № 125н «О введении документа Международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс: справ.-правовая система.  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_300675/#dst100006](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_300675/#dst100006).

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Вид и форма контроля	Семестр очная форма обучения (курс заочная / очно-заочная)
ПК-1. Способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их	<b>Текущий контроль:</b> опрос, тестирование, выполнение практических заданий <b>Промежуточный контроль:</b> контрольные вопросы к зачету	8 (5/5)
ПК-6. Способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	<b>Текущий контроль:</b> опрос, тестирование, выполнение практических заданий <b>Промежуточный контроль:</b> контрольные вопросы к зачету	8 (5/5)

Этап формирования компетенций:

ПК-1, ПК-6 – второй (проведение занятий лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающихся, подготовка и сдача зачета).

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль, формирование компетенций ПК-1, ПК-6)**

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по шкале в следующем порядке при правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «5» (отлично);

71-85% заданий – оценка «4» (хорошо);

51-70% заданий – оценка «3» (удовлетворительно);

50% и менее - оценка «2» (неудовлетворительно).

**Критерии оценивания устного ответа при проведении опроса (текущий контроль, формирование компетенций ПК-1, ПК-6)**

**«5» (отлично):** обучающийся полно, последовательно и правильно излагает материал, дает правильное определение основных понятий, демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные. Обучающийся:

- на высоком уровне способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- на *высоком уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«4» (хорошо):** обучающийся дает ответ, удовлетворяющий требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала. Обучающийся:

- на *базовом уровне* способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- на *базовом уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«3» (удовлетворительно):** обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Обучающийся:

- на *пороговом уровне* способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- на *пороговом уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«2» (неудовлетворительно):** обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Обучающийся:

- на *низком уровне* способен или неспособен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- на *низком уровне* способен или неспособен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**Критерии оценивания выполнения практических заданий (текущий контроль, формирование компетенций ПК-1, ПК-6)**

**«5» (отлично):** выполнены все задания практических работ без замечаний. Обучающийся:

- на *высоком уровне* способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- на *высоком уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«4» (хорошо):** выполнены все задания практических работ с несущественными замечаниями. Обучающийся:

- на *базовом уровне* способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- на *базовом уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«3» (удовлетворительно):** выполнены все задания практических работ с существенными замечаниями. Обучающийся:

- на *пороговом уровне* способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- на *пороговом уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«2» (неудовлетворительно):** обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практических работ. Обучающийся:

- на *низком уровне* способен или неспособен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- на *низком уровне* способен или неспособен осуществлять организацию, планирование,

координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы зачета (промежуточная аттестация – зачет, формирование компетенций ПК-1, ПК-6)**

**«зачтено»:** обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы. Обучающийся:

- *на высоком уровне* способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- *на высоком уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«зачтено»:** обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем. Обучающийся:

- *на базовом уровне* способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- *на базовом уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«зачтено»:** обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем. Обучающийся:

- *на пороговом уровне* способен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- *на пороговом уровне* способен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**«не зачтено»:** обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательностью изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем. Отказывается отвечать на поставленные вопросы. Обучающийся:

- *на низком уровне* способен или неспособен составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и представлять их (ПК-1);

- *на низком уровне* способен или неспособен осуществлять организацию, планирование, координацию и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета (ПК-6).

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Контрольные вопросы к зачету (промежуточная аттестация)**

1. История возникновения МСФО, их роль и значение.
2. Цель и задачи Совета по МСФО, его структура.
3. Порядок принятия стандарта, его структура и содержание.
4. Элементы отчетности, их определения и базовые критерии признания.
5. основополагающее допущение и основной метод в МСФО.

6. Основные и вспомогательные качественные характеристики отчетности.
7. Виды базовых оценок активов и обязательств.
8. Порядок формирования формы «Отчет о финансовом положении организации», требования к минимальному представлению статей.
9. Состав и требования к минимальному раскрытию статей в форме «Отчет о прибыли или убытке и прочем совокупном доходе организации».
10. Формирование формы «Отчет об изменениях в собственном капитале».
11. Методы подготовки формы «Отчет о движении денежных средств» и понятие денежных средств.
12. Учетная политика организации, порядок ее формирования и изменения.
13. Понятие расчетных (бухгалтерских) оценок и правила отражения их изменений.
14. Порядок отражения событий после отчетной даты.
15. Порядок формирования отчетности по операционным сегментам.
16. Связанные стороны и требования к раскрытию информации о них в отчетности.
17. Требования к подготовке промежуточной отчетности и порядок ее формирования.
18. Долгосрочные (внеоборотные) активы организации и их классификация.
19. Порядок отражения в отчетности основных средств (первоначальная стоимость, амортизация, капитализация последующих затрат, выбытие).
20. Модели учета основных средств и порядок проведения и отражения их переоценки.
21. Понятие нематериальных активов и правила их отражения в учете и отчетности.
22. Инвестиционная недвижимость и особенности ее отражения в отчетности.
23. Проверка активов на обесценение.
24. Особенности отражения в отчетности биологических активов.
25. Отражение в отчетности затрат на разведку и оценку запасов полезных ископаемых.
26. Внеоборотные активы, предназначенные для продажи.
27. Учет и отражение в отчетности запасов.
28. Затраты по заимствованиям и их капитализация.
29. Операционная и финансовая аренда и правила ее отражения в отчетности.
30. Отражение операций продажи с обратной арендой.
31. Критерии признания выручки от продажи товаров и оказания услуг.
32. Прибыль на акцию.
33. Создание оценочных обязательств, их признание и актуализация.
34. Условные активы и обязательства.
35. Отражение в отчетности вознаграждений работникам.
36. Пенсионные программы, их виды и порядок формирования, представление информации о них в отчетности.
37. Финансовые инструменты. Классификации, признание, оценка.
38. Раскрытие информации о финансовых инструментах в отчетности.
39. Консолидированная отчетность (понятие, общие принципы и правила подготовки).

### **Контрольные вопросы для проведения опроса (текущий контроль)**

#### **Тема 1. Роль и основные принципы международных стандартов финансовой отчетности**

1. Какова роль международного учета в практике межправительственных, профессиональных и других организаций?
2. Каковы предпосылки появления МСФО?
3. Укажите цели Совета по МСФО.
4. Какова процедура создания и утверждения МСФО?
5. Каковы принципы подготовки и составления финансовой отчетности?
6. Система национальных бухгалтерских стандартов и ее составные элементы.
7. Перечислите факторы, определяющие особенности национальных систем учета и отчетности.



8. Международный финансовый учет и гармонизация методов учета.
9. В чем заключается международная унификация стандартов учета?
10. Общая характеристика и содержание международных стандартов финансовой отчетности.
11. Деятельность и директивы основных организаций, осуществляющих международную унификацию учета и отчетности.
12. Каково определение финансовой отчетности?
13. Объясните, почему важно отражать хозяйственные операции исходя из их экономической сущности, а не юридической формы. Какие негативные последствия при составлении финансовой отчетности возможны при игнорировании этого принципа?
14. Какие выделяются элементы финансовой отчетности? Охарактеризуйте их и раскройте порядок их оценки.
15. Назовите основополагающие допущения составления финансовой отчетности. Раскройте их экономический смысл.
16. Определите качественные характеристики информации финансовой отчетности.
17. Раскройте сущность базовых концепций капитала.

#### **Задания в тестовой форме (текущий контроль)**

1. К необходимости сближения существующих методик учета разных стран, привело:
  - а) возможность самофинансирования стран;
  - б) создание международных рынков капитала;
  - в) ведение международного бизнеса.
2. Наиболее распространенная трехмодельная классификация учетных систем включает:
  - а) Европейскую модель;
  - б) Среднеазиатскую модель;
  - в) Канадскую модель;
  - г) Британо-американскую модель;
  - д) Континентальную модель;
  - е) Южноамериканскую модель;
  - ж) GAAP.
3. Британо-американская модель характеризуется:
  - а) ориентацией методики учета на высокий уровень инфляции;
  - б) консерватизмом учетной практики, ориентацией на государственные нужды налогообложения и макроэкономического регулирования;
  - в) ориентацией учета на широкий круг инвесторов, отсутствием законодательного регулирования учета и регламентацией его стандартами.
4. Южноамериканская модель характеризуется:
  - а) ориентацией методики учета на высокий уровень инфляции;
  - б) консерватизмом учетной практики, ориентацией на государственные нужды налогообложения и макроэкономического регулирования;
  - в) ориентацией учета на широкий круг инвесторов, отсутствием законодательного регулирования учета и регламентацией его стандартами.
5. Подготовка «удобного перевода» отчетности согласно МСФО означает:
  - а) пересчет валюты и отдельных элементов финансового отчета в соответствии с принципами учета страны пользователя;
  - б) отчетность не только переводится на язык пользователя, но и пересчитывается в валюту пользователя, хотя учетные принципы остаются неизменными;
  - в) отчет подготовлен в соответствии с МСФО;
  - г) отчетность представляется на языке пользователя без изменения валюты и принципов учета;

- д) делается перевод, пересчет валюты и пересчет всех показателей в соответствии с учетными принципами пользователя.
6. Целью составления финансовой отчетности является:
- а) представление финансовой информации о предприятии руководству и собственникам для принятия различных управленческих решений в целях совершенствования хозяйственной деятельности компании;
  - б) представление информации о финансовом положении предприятия, результатах его деятельности и изменениях широкому кругу пользователей для их информационной поддержки в процессе принятия решений;
  - в) представление финансовой информации о предприятии различным контролирующим органам в виде форм отчетности в целях проверки ее соответствия общепринятым нормам и правилам;
  - г) систематизация и обобщение информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятия, ее анализ для принятия соответствующих управленческих решений.
7. Международные стандарты финансовой отчетности имеют следующие полномочия:
- а) устанавливаются, исходя из общественных интересов, правила составления финансовой отчетности, обязательные к повсеместному применению;
  - б) используются во всем мире в качестве национальных правил ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
  - в) носят рекомендательный характер, устанавливают ориентиры и принципы бухгалтерского учета, нормы составления отчетности;
  - г) обязательны к повсеместному применению при составлении годовой отчетности и носят рекомендательный характер при составлении промежуточной бухгалтерской отчетности.
8. Разработкой Международных стандартов финансовой отчетности занимается организация:
- а) Международная федерация бухгалтеров;
  - б) Совет по Международным стандартам финансовой отчетности;
  - в) Международный комитет по бухгалтерской практике;
  - г) Международная федерация бухгалтеров и аудиторов.
9. Совет по международным стандартам учета создан в 1973 г.:
- а) соглашением между правительствами 11 стран;
  - б) решением международного конгресса бухгалтеров;
  - в) соглашением между профессиональными организациями бухгалтеров из 9 стран;
  - г) решением Организации Объединенных Наций.
10. Что такое Принципы подготовки и составления финансовой отчетности:
- а) один из Международных стандартов финансовой отчетности;
  - б) документ, формирующий концептуальную основу МСФО;
  - в) интерпретация к МСФО.
11. Из перечисленных ниже условий выберите те, при выполнении которых элемент признается активом согласно МСФО:
- а) контролируется компанией;
  - б) принадлежит компании в результате событий прошлых периодов;
  - в) обеспечивает получение компанией экономических выгод в будущем;
  - г) используется более года или более чем в одном операционном цикле;
  - д) все ответы верны.
12. В соответствии с МСФО процесс амортизации представляет собой:
- а) сумму амортизации, ежемесячно начисляемая и включаемая в затраты (себестоимость);
  - б) процесс уценки актива в случае превышения его балансовой стоимости над возмещаемой суммой;

- в) систематизированное уменьшение амортизируемой стоимости актива на протяжении срока его эксплуатации;
  - г) доведение балансовой стоимости актива до амортизируемой.
13. В соответствии с МСФО переоценка актива представляет собой:
- а) доведение балансовой стоимости актива до справедливой рыночной;
  - б) систематизированное уменьшение амортизируемой стоимости актива на протяжении срока его эксплуатации;
  - в) процесс уценки актива в случае превышения его балансовой стоимости над возмещаемой суммой;
  - г) процесс уценки актива в случае превышения стоимости его реализации или последующего использования над балансовой оценкой.
14. Выберите правильный вариант:
- а) фактическая стоимость – это чистая сумма, которую компания ожидает получить за актив в конце срока его службы за вычетом ожидаемых затрат по выбытию;
  - б) ликвидационная стоимость – это сумма уплаченных денежных средств за приобретение актива;
  - в) справедливая стоимость – это сумма, на которую можно обменять актив при совершении сделки между хорошо осведомленными, желающими совершить такую операцию сторонами;
  - г) нет правильного ответа.
15. Балансовая стоимость – это:
- а) сумма, по которой актив отражается в бухгалтерском балансе за вычетом накопленной амортизации;
  - б) сумма уплаченных денежных средств на приобретение актива;
  - в) чистая сумма уплаченных денежных средств на приобретение актива;
  - г) чистая сумма, которую компания ожидает получить за актив в конце срока его полезной службы за вычетом ожидаемых затрат по выбытию.
16. Ликвидационная стоимость основных средств, в соответствии с МСФО 16 – это:
- а) сумма ожидаемых затрат на выбытие объекта в конце срока его полезной службы;
  - б) стоимость реализации объекта в конце срока его эксплуатации или стоимость полезных остатков, которые могут быть проданы или использованы с выгодой для организации после списания объекта;
  - в) стоимость реализации объекта в конце срока его эксплуатации или стоимость полезных остатков, которые могут быть проданы или использованы с выгодой для организации после списания объекта, уменьшенная на затраты по выбытию объекта;
  - г) стоимость реализации объекта в конце срока его эксплуатации или стоимость полезных остатков, которые могут быть проданы или использованы с выгодой для организации после списания объекта, увеличенная на затраты по выбытию объекта.
17. Амортизируемая стоимость, в соответствии с МСФО – это:
- а) сумма амортизации, ежемесячно начисляемая и включаемая в затраты (себестоимость);
  - б) первоначальная или восстановительная стоимость объекта, включающая все затраты на приобретение, создание, подготовку и ввод его в эксплуатацию;
  - в) фактическая стоимость объекта, уменьшенная на сумму ожидаемых расходов по его выбытию;
  - г) балансовая стоимость объекта за вычетом ликвидационной стоимости, уменьшенной на сумму ожидаемых расходов по его выбытию.
18. Возмещаемая сумма – это сумма, которую:
- а) компания ожидает возместить в ходе дальнейшего использования актива, включая его ликвидационную стоимость при выбытии;

- б) компания ожидает возместить в ходе дальнейшего использования актива, НЕ включая его ликвидационную стоимость при выбытии;
  - в) компания отражает в балансе;
  - г) компания может получить от поставщика актива, если он непригоден для использования в ходе нормальной деятельности.
19. Если составные части объекта основных средств имеют разные сроки полезной службы, то:
- а) они отражаются как отдельно амортизируемые активы с неодинаковыми нормами и методами амортизации;
  - б) они отражаются как один актив со сроком полезного использования, равным наибольшему сроку службы среди всей совокупности составных частей;
  - в) они отражаются как один актив со сроком полезного использования, равным наименьшему сроку службы среди всей совокупности составных частей;
  - г) отражаются как товарно-материальные запасы.
20. Если основные средства приобретаются для обеспечения безопасности и защиты окружающей среды, то:
- а) они не учитываются в финансовой отчетности, поскольку не связаны непосредственно с увеличением будущих экономических выгод;
  - б) они учитываются только на забалансовых счетах;
  - в) они учитываются как активы;
  - г) нет правильного варианта ответа.

### Практические задания (текущий контроль)

#### Задание 1

В конце отчетного года имеются данные об остатках сырья и материалов (табл.). Провести переоценку материальных запасов по возможной чистой цене продаж. Материалы групп 14, 15 применяются в изделиях, с/с которых ниже возможной чистой цены продаж.

Таблица

Ведомость остатков сырья и материалов

Номенклатурный номер	Остаток (кол-во)	Балансовая стоимость, руб.	Себестоимость единицы, руб.	Рыночная цена, руб.	Стоимость единицы после переоценки, руб.	Результат переоценки (сумма уценки), руб.
1422	480	56400		220		
1423	516	31200		55		
1434	22	8640		355		
1541	8415	8415		1,25		
1562	913	26300		30		
1611	4110	8220		1,85		
1639	495	4956		7,9		
1642	68	20400		300		
1654	2226	48680		18		
ИТОГО	-		-	-	-	

#### Задание 2

Кондитерская фабрика в конце отчетного года имеет фактический запас сахарной пудры, в 2,5 раза превышающий обычный нормативный запас.

Запасы сахарной пудры по балансовой стоимости – 816 260 тыс. руб. Запасы сахарной пудры по рыночной стоимости – 783 280 тыс. руб. Себестоимость продукции фабрики ниже возможной чистой цены ее продажи.

Проведите переоценку запасов сахарной пудры, рассчитав себестоимость запасов, не подлежащих переоценке, себестоимость запасов, которые необходимо переоценить по рыночной стоимости, рыночную стоимость запасов в пределах нормативного запаса, рыночную стоимость запасов, подлежащих переоценке, сумму уценки запасов и переоцененную стоимость запасов.

### Задание 3

Организация занимается добычей сырья (первый передел) и его обогащением (второй передел). После второго передела – готовая продукция. Согласно МСФО 2 готовая продукция и полуфабрикаты собственного производства, которые относятся к незавершенному производству, отражаются в отчетности в составе запасов.

Себестоимость полуфабрикатов формируется под влиянием статей затрат (табл. 1).

Таблица 1

Затраты первого передела

Статьи затрат	Сумма, тыс. руб.	из них условно-постоянные, тыс. руб.
Автоуслуги	6789,6	-
Амортизация основных средств	645,6	645,6
Аренда бульдозера	20,4	20,4
Аренда земли	508,8	508,8
Заработная плата	2250,6	-
Начисления на заработную плату	792,0	-
Запасные части	1742,8	-
Исследования и лицензии	12,8	12,8
Материалы	849,6	-
Общепроизводственные затраты	1635,2	62,0
Регулярные платежи за пользование недрами	29,2	29,2
Ремонт оборудования	64,4	-
Подготовительные работы	8899,0	-
Страхование	19,2	19,2
Топливо	2468,8	-
Транспортный налог	48,0	48,0
Электроэнергия	573,6	-
Прочие	2459,0	1084,0
<b>ИТОГО</b>	<b>29808,6</b>	<b>2430,0</b>

Производственные мощности по добыче составляют 500,0 тыс. т в год. В отчетном году было добыто 386 тыс. т сырья.

Рассчитайте себестоимость 1 т полуфабриката (первого передела) согласно нормам ФСБУ 5/2019 и МСОФ 2.

Затраты второго передела приведены в таблице 2.

Таблица 2

Затраты второго передела

Статьи затрат	Сумма, тыс. руб.	из них условно-постоянные, тыс. руб.
Амортизация нематериальных активов	0,4	0,4
Амортизация основных средств	2957,2	-

Статьи затрат	Сумма, тыс. руб.	из них условно-постоянные, тыс. руб.
Аренда земли	388,4	388,4
Аренда муниципального имущества	54,6	54,6
Водоснабжение	251,6	-
Газ	3276,8	-
Заработная плата	7003,4	-
Начисления на заработную плату	2452,0	-
Запчасти и ремонт оборудования	3669,4	-
Сырье и материалы	18316,2	-
Налоги на выбросы	145,2	145,2
Общепроизводственные затраты	13984,6	10436,6
Топливо	4790,4	-
Транспортный налог	91,0	91,0
Электроэнергия	5676,6	-
Прочие	2373,2	76,2
<b>ИТОГО</b>	<b>65431,0</b>	<b>11192,4</b>

Производственная мощность фабрики - 110 тыс. т обогащенного сырья в год. В отчетном году произведено 92,5 тыс. т готовой продукции (табл. 3).

Таблица 3

Себестоимость готовой продукции

Показатель	По ФСБУ 5/2019	По МСФО
Себестоимость всей готовой продукции, тыс. руб.		
Себестоимость 1 т готовой продукции, руб.		
Расходы отчетного периода, тыс. руб.		

**Задание 4**

Определите возмещаемую величину для каждого актива, сумму убытка и укажите порядок погашения убытка от обесценения актива:

Объекты	Балансовая стоимость	в т.ч. сумма дооценки	Чистая продажная цена	Ценность использования	Возмещаемая величина	Порядок списания убытка	
						на фонд переоценки	на расходы периода
Производственное оборудование А	1299	168	1224	1286			
Производственное оборудование Б	2415	-	2511	2396			
Производственное оборудование В	2945	615	2214	2168			
Канторское оборудование	645	40	603	591			
Транспортное оборудование	1076	60	1245	1419			
Производственное здание	2150	219	1916	-			

### Задание 5

Определите возмещаемую величину совокупных активов кирпичного завода (являющегося генерирующей единицей). В течение 11-13 лет запасы глины, пригодной для производства кирпича, иссякнут, перевозка сырья из ближайших карьеров отрицательно влияет на рентабельность продукции; производство становится невыгодным. Остаточная балансовая стоимость активов кирпичного завода составляет 2467 млн. руб. Будущие денежные потоки средств (по экспертным оценкам) представлены в таблице. Оценка ценности использования завода производится для нулевого года при ставке дисконта 16 %.

Денежные потоки, генерируемые кирпичным заводом

Год	Ожидаемый поток денежных средств, млн. руб.	Коэффициент дисконтирования при ставке 16%	Дисконтированная ценность использования данного актива, млн. руб.
1	260		
2	270		
3	280		
4	290		
5	315		
6	305		
7	285		
8	235		
9	195		
10	105		
ИТОГО	-		

Определите убыток от обесценения активов кирпичного завода, если известно, что в его балансовой стоимости числится деловая репутация на 452 млн. руб.

Через 3 года стало известно, что имеется возможность получать сырье для кирпичного завода, обеспечивающее нормальную рентабельность производства. Определите величину восстановления в учете ранее признанного убытка от обесценения, если норма амортизации активов завода составляет 10 % в год и производится линейным способом.

### Задание 6

Компания, производящая полиграфическую продукцию, приобрела в начале января 20X1 г. печатное оборудование и здание для его установки за 12 млн. руб.

Основные средства приняты на учет по первоначальной стоимости, в которую включены дополнительные расходы на доставку и монтаж оборудования на сумму 105 тыс. руб.

В 20X3 г. администрация компании приняла решение об учете данных активов по справедливой стоимости начиная с 01.01.20X4 г. За 3 года эксплуатации начислена амортизация на сумму 1 296 тыс. руб. По заключениям оценщиков, рыночная стоимость здания и полиграфического оборудования на 01.01.20X4 г. – 14 800 тыс. руб.

Определите стоимость основных средств, которая будет отражена в отчетном балансе за год, завершающийся 31.12.20X3 г. Какие изменения надо произвести в статьях пассива баланса?

### Задание 7

Судоходная компания, занятая перевозкой пассажиров на круизных маршрутах, выполнила капитальный ремонт теплохода. В ходе ремонта была заменена двигательная установка, что позволило увеличить скорость на 7 узлов (на 25% прежней скорости). Модернизировались помещения для пассажиров, в результате пятая часть кают переоборудована в класс люкс (которого ранее не было), число кают первого класса увеличилось на 17%, оборудованы новые помещения для занятий спортом и развлечений. Заменены навигационные приборы, кухонное оборудование ресторана, отремонтированы трюмные механизмы и помещения для команды.

Администрация компании отнесла стоимость капитального ремонта на расходы данного отчетного периода и отразила их в отчете о финансовых результатах. Стоимость капитального ремонта – 1450 тыс. руб., которая распределяется следующим образом:

Двигательная установка – 81 %;

Навигационное оборудование – 8%;

Реконструкция пассажирских помещений – 6 %;

Прочие работы – 5%.

Определите, насколько правильно решение администрации. Укажите правильное решение, подготовьте необходимые данные для отражения в отчетности.

### Задание 8

Первоначальная стоимость объекта основных средств 2000 долл., накопленная амортизация 500 долл. Балансовая стоимость объекта после переоценки должна составить 2200 долл.

Проведите переоценку 2-мя способами и составьте соответствующие бухгалтерские записи на счетах учета.

### 7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

По каждой компетенции в зависимости от уровня освоения преподаватель выставляют следующие оценки: «зачтено», «не зачтено».

Соответствие шкалы оценок и уровней сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	«зачтено»	Содержание дисциплины освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены
Базовый	«зачтено»	Содержание дисциплины освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями
Пороговый	«зачтено»	Содержание дисциплины освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки
Низкий	«не зачтено»	содержание дисциплины не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий



## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Занятия лекционного типа	<p>В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на выполнение самостоятельной работы.</p> <p>В ходе лекций обучающимся рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- вести конспектирование учебного материала;</li><li>- обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;</li><li>- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</li></ul> <p>В рабочих конспектах желательно оставлять поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, дополняющего материал прослушанной лекции, а также пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.</p> <p>Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой. В случаях пропуска занятия обучающемуся необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на контрольные вопросы по пропущенной теме во время индивидуальных консультаций.</p>
Занятия семинарского типа (практические занятия)	<p>Практические занятия – это активная форма учебного процесса. При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя. Темы теоретического содержания предполагают дискуссионный характер обсуждения. Большая часть тем дисциплины носит практический характер, т.е. предполагает выполнение заданий и решение задач, анализ практических</p>
Самостоятельная работа (изучение теоретического курса, подготовка к практическим занятиям)	<p>Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной и научной литературы. Основная функция учебников – ориентировать обучающегося в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены будущими специалистами по данной дисциплине.</p>
Подготовка к зачету	<p>Подготовка к зачету предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- изучение основной и дополнительной литературы;</li><li>- изучение конспектов лекций;</li><li>- участие в проводимых контрольных опросах;</li><li>- тестирование по темам.</li></ul> <p>Отметка за зачет выставляется по критериям, представленным в пункте 7.2.</p>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

1) для коммуникации с обучающимися:

- Сервис WEEEEK (<https://weeek.net/ru>) – сервис для коммуникации, распространяется по лицензии trialware;
  - Сферум (<https://sferum.ru/?p=start>) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare;
  - VK Мессенджер ([https://vk.me/app?mt\\_click\\_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140](https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140)) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare;
- 2) для организации удаленной связи и видеоконференций:
- Mirapolis – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии;
  - Видеозвонки Mail.ru (<https://calls.mail.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare;
  - Яндекс.Телемост (<https://telemost.yandex.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare;
- 3) для планирования аудиторных и внеаудиторных мероприятий:
- Яндекс.Календарь (<https://calendar.yandex.ru/>) – онлайн календарь-планер, распространяется по лицензии ShareWare;
  - Shtab (<https://shtab.app/>) – планировщик задач, распространяется по лицензии FreeWare
  - Mirapolis – система для организации коллективной работы и онлайн-встреч, распространяется по проприетарной лицензии;
  - VK WorkSpace (<https://biz.mail.ru/>) – платформа для совместной удаленной работы (почта, сервис для коммуникаций, хранилище), распространяется по лицензии trialware;
  - Сервис Padlet (<https://ru.padlet.com/my/dashboard>) – распространяется по лицензии trialware.
- 4) для совместного использования файлов:
- Яндекс.Документы (<https://docs.yandex.ru/>) – инструмент для создания и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware;
  - Yandex Forms (<https://cloud.yandex.ru/services/forms>) – бесплатный сервис для создания форм для опроса, регистрации и т.д., распространяется по лицензии trialware;
  - @Облако (<https://cloud.mail.ru/>) – сервис для создания, хранения и совместного использования файлов, распространяется по лицензии trialware;
  - Яндекс.Диск – сервис для хранения и совместного использования документов, распространяется по лицензии trialware;
- 5) для создания онлайн-курсов:
- CoreApp (<https://coreapp.ai/>) – онлайн-платформа конструирования образовательных материалов и проверки знаний с обратной связью и электронным журналом, распространяется по академической лицензии;
  - Eduardo (<https://eduardo.studio/>) – платформа для создания и запуска онлайн-курсов, распространяется по лицензии trialware;
  - iSpring (<https://www.ispring.ru/>) – платформа для онлайн-обучения, распространяется по лицензии trialware;
  - We.Study (<https://webinar.ru/products/westudy/>) – платформа для создания онлайн-курсов и организации обучения, распространяется по лицензии trialware;
  - УДОБА (<https://udoba.org/>) – конструктор и хостинг открытых образовательных ресурсов.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- при проведении лекций используются презентации материала в программе MicrosoftOffice (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов;

- для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

- практические занятия по дисциплине проводятся с использованием справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются: программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

Для достижения цели и задач дисциплины используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и практических методов обучения (выполнение расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;

- операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок действия: бессрочно;

- пакет прикладных программ OfficeProfessionalPlus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;

- пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;

- антивирусная программа KasperskyEndpointSecurity для бизнеса - Стандартный RussianEdition. 250-499 Node 1 yearEducationalRenewalLicense. Договор заключается университетом ежегодно;

- операционная система Windows Server. Контракт на услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное обеспечение № 067/ЭА от 07.12.2020 года. Срок действия: бессрочно;

- система видеоконференцсвязи Mirapolis. Договор заключается университетом ежегодно;

- система видеоконференцсвязи Пруффми. Договор заключается университетом ежегодно;

- система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);

- браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация учебного процесса осуществляется в учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

#### Оснащенность аудиторий и помещений

Наименование аудиторий и специальных помещений	Оснащенность аудиторий и специальных помещений
Аудитории для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы, стулья или лавки, доски), проекционное оборудование
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Стол компьютерный, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет. Доступ к электронной информационно-образовательной среде УГЛТУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Шкафы. Наглядные пособия. Плакаты. Раздаточный материал.